

ПРИКАЗ

от 31.08.2017 г

№ 2016

*Об утверждении документации  
при приеме ребенка в ОУ*

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением администрации Суздальского района от 13.10.2015 г № 1505 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательную организацию», на основании заявлений родителей обучающихся, Уставом школы, Положения о правилах и условиях приема граждан в ОО, П Р И К А З Ы В А Ю

1. Утвердить форму заявления родителей (или лиц их заменяющих) о зачислении ребенка в ОУ (Приложение 1);
2. Утвердить форму согласия на обработку персональных данных учащихся, принимаемых в ОУ, а также в электронной системе «Барс. Электронная школа» (Приложение 2);
3. Утвердить форму заявления родителей (или лиц их заменяющих) о переводе ребенка в ОУ (Приложение 3);
4. Утвердить форму документа, выдаваемого ОУ родителям данного ребенка, подтверждающего зачисление ребенка в ОУ и прием от родителей документов на зачисление (Приложение 4);
5. Утвердить форму документа, подтверждающего ОУ принять учащегося после отчисления из другого ОУ (Приложение 5);
6. Утвердить форму документа, содержащего мотивированный отказ от зачисления ребенка в ОУ (Приложение 6);
7. Утвердить минимальные требования к учетным данным реестра принятых заявлений о зачислении ребенка в ОУ (Приложение 7);
8. Утвердить минимальные требования к учетным данным реестра принятых заявлений о переводе ребенка из одного ОУ в другое (Приложение 8);
9. Утвердить расписку в получении документов от родителей (их заменяющих) в ОУ при зачислении ребенка в ОУ (Приложение 9).
10. Секретарю школы при приеме заявления от родителей ребенка, поступающего в ОО, предоставлять для заполнения и ознакомления утвержденные документы;
11. Отв. лицу А.Д. Демаковой разместить на сайте утвержденные документы форму по зачислению ребенка в ОУ .

Директор школы



Жигина Т.Н.