

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ «Стародворская СОШ»
Протокол от 29 августа 2014 года

*Председатель совета: М.В. /
Мовикова И.К. /*

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Стародворская СОШ»

Т.Н. Жилина

Приказ № 137 от 29.08.2014

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете трудового коллектива

МБОУ «Стародворская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения.

Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета трудового коллектива школы, являющегося представительным органом самоуправления трудового коллектива МБОУ «Стародворская СОШ»

1.1. Совет трудового коллектива (СТК) является выборным, постоянно действующим органом, осуществляющим свои функции и права от имени всего трудового коллектива школы.

1.2. В своей деятельности Совет трудового коллектива руководствуется законодательными и нормативными документами, регламентирующими деятельность учреждения.

1.3. В условиях функционирования Совета обеспечивается взаимодействие администрации с трудовым коллективом, общественными организациями, отдельными членами коллектива.

1.4. Совет объединяет и централизует функции управления различных подразделений школы и реализует идеи самоуправления через трудовой коллектив.

1.5. В своей деятельности Совет подотчетен общему собранию трудового коллектива школы.

1.6. Совет трудового коллектива работает по утвержденному плану, который доводится до сведения всех членов трудового коллектива. Наряду с вопросами, предусмотренными в плане, по инициативе администрации, общественных организаций, отдельных членов трудового коллектива могут рассматриваться и другие вопросы.

1.7. На заседания Совета могут приглашаться представители администрации, заинтересованные лица, отдельные члены коллектива.

1.8. По рассматриваемым вопросам Совет выносит решения, которые считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих членов Совета.

1.9. Решения Совета трудового коллектива обязательны для выполнения администрацией, общественными организациями и членами трудового коллектива, если они не противоречат Законам РФ, и в целях реализации которых, издается приказ по школе.

1.10. По обсуждаемым вопросам ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Совета трудового коллектива. Содержание протокола доводится до сведения членов трудового коллектива.

2. Структура и формирование Совета трудового коллектива

2.1. Совет трудового коллектива избирается на общем собрании коллектива тайным или открытым голосованием.

2.2. Собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины общего числа членов коллектива. Собрания созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

2.3. Собрание трудового коллектива решает вопрос о количественном составе Совета.

2.4. Все члены Совета трудового коллектива избираются на равных правах. В Совет не избираются временные работники, стажеры.

- 2.5. Кандидаты в члены Совета выдвигаются на собрании.
- 2.6. Представители администрации не должны превышать более четверти общего количества членов Совета трудового коллектива.
- 2.7. Совет трудового коллектива имеет внутреннюю структуру, основными элементами которой являются: председатель, его заместитель, секретарь, рабочие комиссии (постоянные и временные).
- 2.8. Председатель ведет организационную, оперативную работу по текущим вопросам, организует деятельность Совета в процессе его заседания. Организует разработку плана работы, выносит его на утверждение Совета. Выдает оперативные задания, осуществляет контроль хода подготовки вопросов к заседанию Совета. Обеспечивает гласность работы Совета и выполнение его решений. Предлагает на утверждение Совета кандидатуры своего заместителя и секретаря. Докладывает собранию результаты деятельности Совета.
- 2.9. Секретарь осуществляет делопроизводство, ведет протоколы собраний, осуществляет учет выполнения обязанностей членами Совета трудового коллектива.
- 2.10. Рабочие комиссии образуются в составе Совета из его членов для организации работы по отдельным направлениям деятельности школы.
- 2.10. При невыполнении своих обязанностей, утере доверия коллектива член СТК может быть досрочно лишен своих полномочий. В случае досрочного исключения члена СТК председатель созывает внеочередное общее собрание коллектива структурного подразделения и проводит довыборы состава СТК. Любой член СТК может быть досрочно отозван решением общего собрания коллектива.
- 2.11. Заседания СТК проводятся не реже одного раза в квартал.
- 2.12. Совет работает по разработанному и принятому регламенту и плану работы, которые согласуются с общим собранием трудового коллектива и директором школы.
- 2.13. О своей работе Совет отчитывается перед общим собранием трудового коллектива не реже одного раза в год.
- 2.14. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 2.15. Срок полномочий СТК – три года. Срок полномочий председателя в случае его переизбрания не может превышать шести лет. Полномочия члена СТК могут быть прекращены досрочно по его письменному заявлению.

3. Основные задачи Совета трудового коллектива.

Основными задачами СТК являются:

3.1. Содействие администрации лица:

- в совершенствовании условий труда членов трудового коллектива, охраны жизни и здоровья сотрудников школы;
- в защите законных прав и интересов сотрудников школы;
- в организации и проведении мероприятий с сотрудниками школы.

3.2. Организация работы в трудовом коллективе по разъяснению и защите прав и обязанностей сотрудников школы.

3.4. Осуществление контроля за соблюдением администрацией законодательства в сферах труда, заработной платы, охраны труда и техники безопасности.

3.5. Участие в расследовании несчастных случаев.

3.6. Содействие созданию в трудовом коллективе школы спокойной, рабочей атмосферы, нормального психологического климата;

3.7. Оказание администрации школы активного содействия и контроля в вопросах укрепления трудовой дисциплины работников и соблюдения ими должностных обязанностей;

3.8. Активное участие в решении проблем, связанных с деятельностью школы.

4. Функции Совета трудового коллектива.

- привлечение работников к сверхурочным работам, работам в праздничные дни;
- очередность предоставления отпусков;
- применение систем нормирования труда;
- снятие дисциплинарного взыскания до истечения одного года со дня применения.

5.9. Члены Совета трудового коллектива имеют право привлекать к своей работе любого члена трудового коллектива, запрашивать информацию по рассматриваемым вопросам, выдавать отдельные поручения.

5.10. Постановления и решения Совета трудового коллектива могут быть отменены собранием коллектива.

5.11. Член Совета трудового коллектива не может быть перемещен на другую работу, уволен или подвергнут административным взысканиям и материальным санкциям без согласия Совета трудового коллектива.

5.12. При невыполнении своих обязанностей, выработке решений, приведших к ущербу для школы, утере доверия коллектива член Совета может быть досрочно лишен своих полномочий. Решение об отзыве члена Совета принимается собранием трудового коллектива.