

Принято

на собрании трудового коллектива
Протокол № 1 от 09.01.2017
Председатель Совета трудового
коллектива СН Канаева С.Н.

Утверждено

Директор МБОУ
«Стародворская СОШ»
Приказ № 3 от 09.01.2018г.
Жилина Т.Н.

Положение

**о порядке установления и распределения выплат стимулирующего характера работникам
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Стародворская средняя
общеобразовательная школа"**

**(принято на собрании трудового коллектива МБОУ «Стародворская СОШ» Протокол №1 от
09.01.2018 г.)**

1. Общие положения.

1.1. Положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании» от 29.12.12 №273-ФЗ; в соответствии с Трудовым Кодексом РФ; Уставом учреждения; постановлением Главы Суздальского района №1778-а от 28.08.2008 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений отрасли образования Суздальского района» с изменениями (дополнениями).

1.2. Настоящее Положение вводится с целью усиления материальной заинтересованности работников школы и развития школьной активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач, укрепления и развития материально-технической базы, повышения качества образовательного процесса, закрепления квалифицированных кадров.

1.3. С этой целью вводятся следующие виды материального поощрения работников школы из фонда оплаты труда.

1.3.1. Выплаты компенсационного характера за условия труда, отклоняющихся от нормативных.

1.3.2. Выплаты за дополнительную работу, непосредственно связанную и не связанную с образовательным процессом.

1.3.3. Выплаты стимулирующего характера за высокую результативность работы, качество работы, устанавливаемые на определённый срок.

1.3.4. Единовременные выплаты, премии за качество и успешное выполнение работы.

1.3.5. Материальная помощь.

1.4. Стимулирующие выплаты, премии, материальная помощь устанавливаются к должностному окладу, ставке заработной платы, назначаются из фонда оплаты труда за определённый период времени. Размер выплат, премий, материальной помощи согласовываются с профкомом. Он может меняться по итогам контроля за качеством выполнения работы, но не должен превышать установленный фонд.

1.5. Положение вступает в силу с момента его принятия на общем собрании трудового коллектива.

1.6. В положение могут быть внесены дополнения и изменения путём принятия их на общем собрании трудового коллектива.

2. Оценка труда работников школы.

При определении размера стимулирующих выплат работникам школы используются следующие критерии оценки их труда:

2.1. Строгое выполнение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции, проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к служебному долгу.

2.2. Успешное выполнение плановых показателей, большой личный вклад в развитие образования, форм и методов обучения и воспитания.

2.3. Успехи в методической, опытно-экспериментальной работе, обобщение передового опыта, внедрение передового опыта в образовательный процесс, работа по написанию учебных программ, пособий, в том числе и электронных.

2.4. Успехи в системе дополнительного образования, информатизацию учебно-воспитательного процесса.

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Виды работ с вредными условиями труда, на которых устанавливаются доплаты до 12%:

- Работа у горячих плит, электро-жаровых шкафов и других аппаратов для жарения и выпечки.
- Работы, связанные с разделкой, обрезкой мяса, рыбы, резкой и чисткой лука.
- Работы, связанные с мойкой посуды, тары, технологического оборудования вручную с применением кислот, щелочей и других веществ.
- Работы по стирке белья вручную с использованием моющих и дезинфицирующих средств.
- Работы по хлорированию воды, с приготовлением дезинфицирующих растворов, а также с их применением.
- Уборка помещений с использованием моющих и дезинфицирующих средств.
- Работа на деревообрабатывающих станках.
- Работа за дисплеями ЭВМ.

3.2. Виды работ с вредными условиями труда, на которых устанавливаются доплаты до 8,4%:

- работа с использованием химреактивов (учитель химии, лаборант)

3.3. Порядок установления выплат компенсационного характера:

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются приказом директора школы в соответствии с коллективным договором, соглашениями по локальным нормативным актам в соответствии с трудовым законодательством, настоящим Положением, с учетом мнения представительного органа работников в пределах финансовых средств, но не более 12%, 35% одному сотруднику.

В случае уменьшения бюджетных средств руководитель образовательного учреждения имеет право снимать компенсационные выплаты по согласованию с профсоюзным комитетом.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются на срок не более одного года. В связи с производственной необходимостью на один месяц.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников с учетом педагогической нагрузки.

Выплаты компенсационного характера включают в себя:

- выплаты работникам за работу с неблагоприятными условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- а работу с неблагоприятными условиями труда в соответствии с Перечнем (Приложение 1) предусматриваются, доплаты в размере до 12% ставки (оклада).

Конкретный размер доплаты работникам определяется учреждением в зависимости от продолжительности их работы в неблагоприятных условиях труда.

Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

В учреждениях каждый час работы в ночное время (в период с 10 часов вечера до 6 часов утра) оплачивается в размере 35%.

Выплаты при выполнении работ различной квалификации.

При выполнении работником с повременной оплатой труда работ различной квалификации его труд оплачивается по работе более высокой квалификации.

При выполнении работником со сдельной оплатой труда работ различной квалификации его труд оплачивается по расценкам выполняемой им работы.

В случаях, когда с учетом характера производства работникам со сдельной оплатой труда поручается выполнение работ, тарифицируемых ниже присвоенных им разрядов, работодатель обязан выплатить им межразрядную разницу.

При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

- сдельщикам - не менее чем по двойным сдельным расценкам;
- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки;
- работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Снятие выплат компенсационного характера определяются следующими причинами:

- окончание срока действия выплат компенсационного характера;
- снижение качества работы, за которые определены выплаты;
- отказ работника от выполнения дополнительных работ, за которые были определены выплаты компенсационного характера;
- длительное отсутствие работника по болезни, в связи с чем не могли быть осуществлены дополнительные работы, определенные в выплатах компенсационного характера, или отсутствие работника повлияло на качество выполняемой работы, определенное в выплатах компенсационного характера;
- нарушение трудовой дисциплины (опоздание, отсутствие на работе без уважительной причины, не выполнение должностных обязанностей и приказов руководителя).

4. Выплаты за дополнительную работу, непосредственно связанную и не связанную с образовательным процессом.

4.1. Выплаты за дополнительную работу, непосредственно связанную с образовательным процессом.

4.1.1 Выплаты за осуществление функций классного руководителя при наполняемости класса: 7 человек и более - 33%, до 7 человек – 23%

4.1.2 Выплаты (% от ставки) учителям 1 - 4 классов за проверку письменных работ при наполняемости классов: 7 человек и более - 10%, до 7 человек – 5%

4.1.3 Выплаты учителям 5 - 11 классов, за проверку письменных работ по математике, русскому языку и литературе (% от нагрузки) при наполняемости класса: 7 человек и более – 33%, до 7 человек – 23%

4.2. *Выплаты за дополнительную работу, непосредственно не связанную с образовательным процессом:*

4.2.1 Выплаты за заведование оборудованными и паспортизированными учебными кабинетами, спортивными залами, лыжными базами, тиром **школьным музеем** – до 15%.

4.2.2 Молодым специалистам, обучающимся по очной форме до 35%

4.2.3 Выплаты за заведование мастерскими:

- одной учебной мастерской образовательного учреждения - до 20%
- одной комбинированной мастерской образовательного учреждения - до 35%.

5. Материальная помощь выплачивается в размере до 1 должностного оклада в пределах фонда оплаты труда:

5.1 К круглым датам со дня рождения (50 - летие, 55- летие, 60 - летие).

5.2 В связи с уходом на заслуженный отдых.

5.3 В связи с потерей близких родственников (мужа, жены, отца, матери, ребёнка).

5.4 На лечение.

5.5 В случае пожара, кражи имущества (при предоставлении справки из ОВД).

5.6 В связи с трудным материальным положением

6. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам (учителям, социальным педагогам, психологам, логопедам)

Установление выплат стимулирующего характера работникам школы производится на основе показателей и критериев качества и результативности труда и направлено на стимулирование работников учреждений к более качественному, эффективному, результативному труду.

Выплаты стимулирующего характера работникам учреждений производятся из стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются на срок не более одного года. В связи с производственной необходимостью на один месяц.

Размер выплат стимулирующего характера каждому работнику учреждения и обоснование данной выплаты производится комиссией учреждения, созданной на основании приказа руководителя.

В комиссию по распределению выплат стимулирующего характера работникам учреждения включаются не менее 2 члена совета трудового коллектива, не считая руководителя учреждения. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее 1/3 членов комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

Установленные выплаты работникам с обоснованием оформляются протоколом, который подписывается всеми членами комиссии. Протокол направляется для согласования в трудовой коллектив учреждения. Протокол направляется в срок, достаточный для его рассмотрения и принятия решения в установленном порядке.

На основании протокола комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам учреждений и с учетом согласования с трудовым коллективом, руководитель учреждения издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера работникам учреждения за результаты работы. Указанные в настоящем пункте выплаты производятся

ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы.

Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников.

Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы и в связи с профессиональными, иными праздниками.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, в том числе включают в себя выплаты за дополнительную работу:

- за работу, непосредственно связанную с образовательным процессом в соответствии с Приложением 2 в пределах фонда оплаты труда;
- за работу, непосредственно не связанную с образовательным процессом в соответствии с Приложением 2 в пределах фонда оплаты труда.

Выплаты за качество выполняемых работ включают в себя выплаты с учетом нагрузки педагогическим и руководящим работникам, имеющим почетные звания:

- «Народный учитель Российской Федерации» 20%
- «Заслуженный учитель Российской Федерации» 20%
- «Заслуженный работник физической культуры» 20 %
- «Почетный работник общего образования» 20%
- Кандидата, доктора наук 20- 50%

Снятие выплат стимулирующего характера определяются следующими причинами:

- окончание срока действия выплат стимулирующего характера;
- снижение качества работы, за которые определены выплаты;
- отказ работника от выполнения дополнительных работ, за которые были выплаты стимулирующего характера;
- нарушение трудовой дисциплины (опоздание, отсутствие на работе без уважительной причины, не выполнение должностных обязанностей и приказов руководителя).

ш-школьный уровень, м- муниципальный, р-региональный, ф- федеральный, межд- международный уровни (в баллах)

Стоимость 1 балла вычисляется делением имеющихся средств на стимулирующие выплаты на сумму баллов набранных всеми работниками за соответствующий период

Внеурочные мероприятия по общеобразовательным предметам	ш	м	р	ф	межд
Подготовка и проведение конкурсов, КВН, брейн - рингов и т.д.	1	2	3	4	5
Подготовка и участие в олимпиаде по общеобразовательному предмету	2	3	4	5	6
Организация научно-исследовательской работы учащихся	10	11	12	13	14
Организация, проведение конкурсов «русский медвежонок», «кенгуру», «английский бульдог», КИТ, ЧИП, «Инфознайка»	1				
Внеклассная работа	ш	м	р	ф	межд
Организация поездок в театр, цирк и т.д.	1	2	3	4	5
Родительский всеобуч (проведение лекции, круглых столов и т.д.)	1	2	3	4	5

Организация совместных мероприятий родителей с детьми (походы, спортивные мероприятия и т.д.)	1	2	3	4	5
Организация и проведение КВН, конкурсов, круглых столов, праздников	1	2	3	4	5
Методическая работа	ш	м	р	ф	межд
Проведение открытых уроков (мероприятий)	2,5	3,5	4,5	5,5	6,5
Подготовка докладов, лекций, сообщений для педсоветов, методических объединений	3	4	5	6	7
Участие в жюри конкурсов, олимпиад, проверке конкурсных работ, работ ВПР	1	2	3	4	5
Разработка заданий для проведения олимпиад, конкурсов	2,5	3,5	4,5	5,5	6,5
Разработка программы востребованного курса (факультатива)	от	10	до	20	
Участие в конкурсах профессионального мастерства в т. ч. интернет – конкурсах («Учитель года», «Лучший классный руководитель» и т.д.)	10	11	12	13	14
Участие в опытно - экспериментальной работе (внедрение, апробация, разработка новых форм и методов обучения и т.д.)	10	11	12	13	14
Выплаты за осуществление руководства методическими объединениями и профессиональными творческими группами:	2	4	6		
<i>Выплаты учителям по результатам ЕГЭ:</i>					
За 100% сдавших ЕГЭ (с первого раза) за класс (выплаты учителям математики и русского языка)					6
за каждого ученика, имеющего результат выше 90 баллов.					7
<i>Премияльные выплаты учителям по результатам ОГЭ:</i>					
За 100% сдавших ГИА (с первого раза) за класс (выплаты учителям математики и русского языка)					6
<i>работа в ППЭ на базе ОУ (в зависимости от должности в ППЭ, за 1 экзамен)</i>					
руководитель ППЭ					10
заместитель руководителя ППЭ					8
ответственный организатор в аудитории					6
помощник организатора					5
технический специалист					8
организатор вне аудитории					2
Подготовка победителей конкурсов, соревнований, олимпиад	2	3	4	5	6
Подготовка призёров конкурсов, соревнований, олимпиад	1	2	3	4	5
Выплаты за выполнение функций инспектора по охране прав детства, охране труда					до 10
За обучение учащихся по адаптированным программам за 1 учащегося по 1 предмету					1
Выплаты ответственному за выпуск школьной газеты, школьной интернет газеты, сопровождение школьного сайта					до 10
За проведение работ по подготовке ОУ к учебному году (проведение ремонтных работ), за организацию по обеспечению эстетического оформления интерьера школы, за обеспечение сохранности и развития школьной территории (не входящие в должностные обязанности)					до 20
За организацию работы по подготовке детей к школе («Школа будущего первоклассника»). За 1 занятие					1
За организацию общественно-полезного труда и летней учебной практики					до 6

За организацию спортивно-массовой и оздоровительной работы с детьми	до 10			
За организацию дистанционной курсовой подготовки, дистанционных предметных олимпиад и конкурсов	до 10			
Выплаты за выполнение обязанностей работника отдела кадров, секретаря, за выполнение функций секретаря педагогического совета	до 5			
За организацию работы с социальными партнерами	до 10			
Организация летнего отдыха детей				
выполнение обязанностей начальника оздоровительного лагеря с дневным пребыванием (за одну смену)		20		
воспитатель оздоровительного лагеря с дневным пребыванием (за 1 день)		1		
Стимулирующие выплаты шеф-повару				
Качественная подготовка пищи в соответствии с требованиями	до	2,0		
Содержание пищеблока в соответствии с требованиями СанПиН	до	2,0		
Отсутствие обоснованных жалоб по вопросам приготовления пищи	до	2,0		
Строгое выполнения поварами закладки по меню - требованию и сроков приготовления пищи	до	2,0		
своевременное оформление отчетной документации	до	5,0		
своевременное оформление заявок и заказов	до	5,0		
Уровень этики общения с участниками образовательного процесса	до	1,0		
Соблюдение ТБ при выполнении работы	до	1,0		
Отсутствие замечаний на условия хранения продуктов питания	до	1,5		
Отсутствие замечаний на условия приготовления пищи	до	1,5		
Отсутствие обоснованных жалоб на качество блюд	до	1,5		
Отсутствие случаев пищевого отравления вследствие некачественного приготовления пищи	до	5,0		
Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов	до	2,0		
Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации и проверок	до	10,0		
Стимулирующие выплаты повару				
Качественная подготовка пищи в соответствии с требованиями	до	1,0		
Содержание пищеблока в соответствии с требованиями СанПиН	до	1,0		
Отсутствие обоснованных жалоб по вопросам приготовления пищи	до	1,0		
Строгое выполнения поварами закладки по меню - требованию и сроков приготовления пищи	до	1,0		
Уровень этики общения с участниками образовательного процесса	до	1,5		
Соблюдение ТБ при выполнении работы	до	1,0		
Отсутствие замечаний на условия хранения продуктов питания	до	2,0		
Отсутствие замечаний на условия приготовления пищи	до	2,0		
Отсутствие обоснованных жалоб на качество блюд	до	1,5		
Отсутствие случаев пищевого отравления вследствие некачественного приготовления пищи	до	5,0		
Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов	до	2,0		
Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации и проверок	до	3,0		
Стимулирующие выплаты заведующей библиотекой				
Выплаты за работу с библиотечным фондом учебников	от	2	до	4
За стаж работы заведующей библиотекой	от	4	до	8
Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов	до	10,0		
Стимулирующие выплаты специалисту отдела кадров				

Выплаты за выполнение обязанностей секретаря	от	10	до	20	
Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов	до	10,0			
стимулирующие выплаты водителю автобуса					
За проведение работ по ремонту школьного автобуса	от	5	до	20	
За безаварийную работу	от	5	до	10	
Рациональное использование горюче-смазочных материалов	от	0	до	5	
Обеспечение сохранности вверенного имущества	от	1	до	5	
Экскурсионное обслуживание в рамках образовательной программы урочной и внеурочной деятельности	от	1	до	30	
За расширение зоны обслуживания и экскурсионное обслуживание в рамках оздоровительной компании	от	1	до	25	
Обеспечение реализации школьных проектов и программ, связанных с реализацией ФЗ -120 от 24.06.1999 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних»	от	1	До	10	
Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов	до	10,0			

7. Заключительные положения.

В случае неснятого дисциплинарного взыскания стимулирующие выплаты не выплачиваются.